

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Гаджиев А.А.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ Гаджиев А.Г.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Абачараев О.М.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ Ширванов А.Н.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ Альборуев Б.Н.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ Абсултанов А.М.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ Казакмурзаев А.М.  
(роспись) (инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только приемку основных вопросов. Содержание вопросов приемки может уточняться с учетом местных условий и характера деятельности образовательной организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Умаева Муьминат Абдулкапуровна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022